

Die **Verwaltungsgemeinschaft Ebermannstadt** (8.200 Einwohner) als geografischer Mittelpunkt der Metropolregion Nürnberg und Herz der Fränkischen Schweiz



sucht zur Verstärkung unseres Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

---

## eine/n stv. Kämmerin/Kämmerer (m/w/d)

### Ihre Aufgaben

- stellv. Leitung des Fachbereichs „Finanzverwaltung“
- Controlling/betriebswirtschaftliche Analysen
- Grundstücks- und Liegenschaftsangelegenheiten
- Mitarbeit bei der Aufstellung und dem Vollzug der Haushaltspläne nach den Grundsätzen der Kameralistik
- Mitarbeit bei finanz- und haushaltswirtschaftlichen Grundsatzentscheidungen
- steuerrechtliche Angelegenheiten (insbes. § 2b UstG)
- Sitzungsdienst (Rechnungsprüfungsausschuss)

### Ihr Profil

- den Abschluss des Angestellten- bzw. Beschäftigtenlehrganges II (Verwaltungsfachwirt(in) oder den Abschluss der 3.QE der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, alternativ den Abschluss des Angestellten- bzw. Beschäftigtenlehrganges I (Verwaltungsfachangestellte/r)
- Kenntnisse der für den Aufgabenbereich geltenden Rechtsvorschriften
- fachbezogene Berufserfahrung sowie sicherer Umgang mit den üblichen IT-Anwendungen
- Verantwortungsbewusstsein, Engagement, Motivation, Flexibilität
- Teamfähigkeit und Freude am Umgang mit Menschen

### Wir bieten Ihnen

- einen unbefristeten, konjunkturunabhängigen Arbeitsplatz in einer zentralen Schlüsselposition der Verwaltungsgemeinschaft mit einem interessanten, abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Aufgabenbereich
- ein angenehmes Arbeitsklima mit einem eingespielten, freundlichen Kollegium, in ansprechendem und modernen Arbeitsumfeld
- eine leistungsgerechte Bezahlung
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeitregelung und mobiles Arbeiten
- sehr gute Fortbildungsmöglichkeiten
- Sozialleistungen, wie z. B. Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, betriebliche Altersvorsorge, Fahrradleasing

### Ihre Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis 30.06.2023** an die VG Ebermannstadt, Andreas Kirchner, Franz-Dörrzapf-Str. 10, 91320 Ebermannstadt oder gerne auch per E-Mail an [bewerbung@ebermannstadt.de](mailto:bewerbung@ebermannstadt.de). Eine Rücksendung eingereicherter Unterlagen kann nicht erfolgen.

Für Auskünfte steht Ihnen Andreas Kirchner, Tel. 09194-50680 gerne zur Verfügung.

Die Stelle soll bevorzugt in Vollzeit besetzt werden, bei Vorliegen entsprechender Voraussetzungen ist auch eine Besetzung in Teilzeit möglich. Schwerbehinderte und

schwerbehinderten Menschen gleichgestellte Bewerber (m/w/d) werden im Rahmen des gesetzlich Zulässigen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Einstellung erfolgt entsprechend der bisherigen Tätigkeit und Berufserfahrung sowie den persönlichen Voraussetzungen nach den Bestimmungen des BayBesG bzw. TVöD.

**Bitte beachten Sie:**

Personenbezogene Daten werden im Rahmen des Bewerbungsverfahrens elektronisch gespeichert und verarbeitet. Nach Abschluss des Verfahrens werden diese Daten fristgerecht gelöscht.

Bitte beachten Sie unsere Datenschutzhinweise auf [www.ebermannstadt.de](http://www.ebermannstadt.de) im Zusammenhang mit der Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren. Grundsätzlich schicken wir keine Bewerbungen zurück. Legen Sie uns deshalb bitte nur Kopien vor. Sofern wir Ihnen Ihre Bewerbung ausnahmsweise dennoch zurücksenden sollen, legen Sie bitte einen ausreichend frankierten und adressierten Rückumschlag bei.